

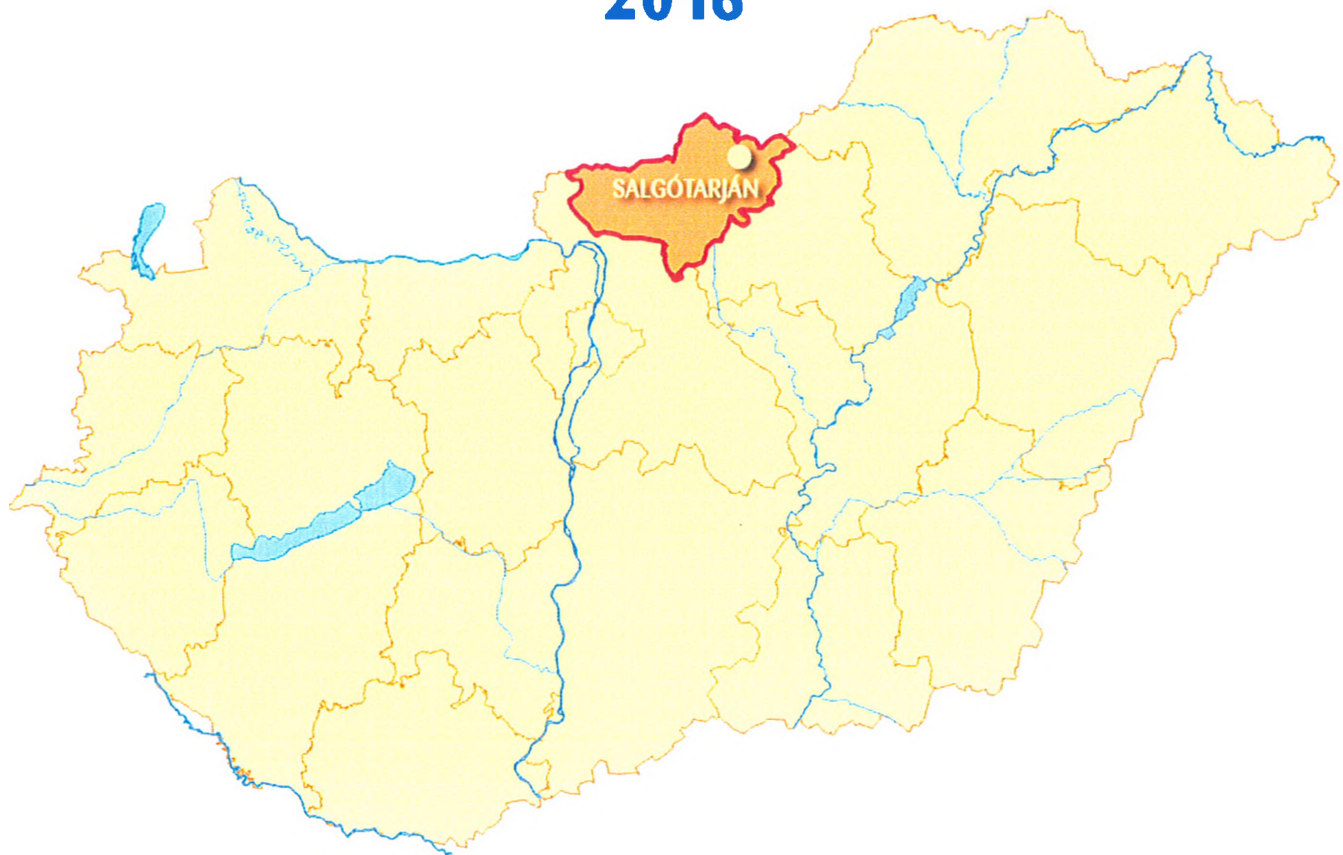
11-1/2016.

KÖNYVTÁRELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÓ RENDSZER

---

**A NÓGRÁD MEGYEI  
KÖNYVTÁRELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÁS  
MUNKATERVE**

**2016**



---

**Balassi Bálint Megyei Könyvtár**  
**Salgótarján**



BALASSI BÁLINT MEGYEI KÖNYVTÁR

**MUNKATERV A BALASSI BÁLINT MEGYEI KÖNYVTÁR**

**KÖNYVTÁRELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÓ RENDSZERBEN  
VÉGZETT MUNKÁJÁHOZ**

**2016.**

**AZ INTÉZMÉNY SZÉKHELYE: SALGÓTARJÁN  
AZ INTÉZMÉNY VEZETŐJÉNEK NEVE: MOLNÁR ÉVA**

## Tartalom

<b>1. Helyzetkép .....</b>	<b>3</b>
1.1. Nógrád megye településeinek könyvtárellátási helyzete számokban .....	3
1.2. A központi költségvetési támogatás egységes feladatalapú felhasználási terve .....	5
<b>2. A megyei könyvtár által nyújtott szolgáltatások .....</b>	<b>7</b>
2.1. Állománymenedzsment .....	7
2.1.1. Gyűjteményfejlesztés .....	7
2.1.2. Állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása .....	8
2.2. Dokumentumszolgáltatás .....	9
2.3. Információs szolgáltatás .....	9
2.4. Közösségi szolgáltatások .....	10
2.5. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása a fogyatékossggal élők számára .....	11
2.6. Szakmai képzés, továbbképzés .....	11
2.7. Eszközbeszerzés .....	12
2.8. A megyei könyvtár által a kistélepülési megállapodásban vállalt további szolgáltatás .....	13
<b>3. Szolgáltató könyvtár .....</b>	<b>13</b>
<b>4. Minőségfejlesztés, minőségirányítás, a szolgáltatás dokumentálása .....</b>	<b>14</b>
<b>5. Kommunikáció dokumentálása .....</b>	<b>15</b>

## 1. Helyzetkép

### 1.1. Nógrád megye településeinek könyvtárellátási helyzete számokban

Könyvtárak		Könyvtárak száma (db) 2013	Könyvtárak száma (db) 2014	Könyvtárak száma (db) 2015	Könyvtárak száma (db) 2016	Lakosság szám összesen 2015
Könyvtárellátási Szolgáltató helyek	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 0 - 500 lakosú településen	35	35	38	38	10707
	ebből könyvtárbusszal ellátott település	-	-	-		
	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 501 - 1000 lakosú településen	41	41	41	43	31163
	ebből könyvtárbusszal ellátott település	-	-	-		
	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1001 - 1500 lakosú településen	15	15	17	20	24697
	ebből könyvtárbusszal ellátott település	-	-	-		
	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1501 - 5000 lakosú településen	14	14	17	17	31901
Összesen		105	105	113	118	98468
Nemzetiségi könyvtárat fenntartó nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodás alapján		-	-			
A települési közkönyvtári és iskolai könyvtári feladatokat együttesen ellátó szolgáltató helyek száma		16	16	18	20	
ebből megkötött megállapodások száma		-	-	-		

Nógrád megye könyvtárellátási helyzetét meghatározza a terület demográfiai és földrajzi szerkezete. A megyében a települések száma 131, ebből 5 kisváros és a 35 ezres lakosú Salgótarján is a legkisebb lélekszámúak közé tartozik a megyeszékhelyek között.

A megye többi lakója (a népesség fele) 5000 főnél kisebb lélekszámú településeken él, melyek döntő többsége – 65 %-a - 1000 lakos alatti kistelepülés.

A könyvtári ellátást tekintve a népesség fele a városokban az 5 városi és a megyei könyvtárban veheti igénybe a könyvtári szolgáltatásokat. Itt működnek továbbá az oktatási intézmények könyvtárai valamint a kevés számú szakkönyvtár is. Felsőoktatási könyvtár nincs a megyében. A balassagyarmati börtön könyvtárának ellátása a megyei könyvtár együttműködésével valósul meg.

A kistelepülések esetében a KSZR dominanciája jellemző. A megyében 7 községi könyvtár szerepel a nyilvános könyvtárak jegyzékén, ebből egy tartósan szünetel.

A kiskönyvtárak nagyobb részét, 94%-át a Balassi Bálint Megyei Könyvtár által működtetett könyvtárellátási szolgáltatási rendszer látja el.

A szolgáltatáshoz folyamatosan csatlakoznak a települések, évről évre nő az ellátott könyvtárak száma. A pozitív eredmények hatására 2016-ra ismét 5 új csatlakozóval bővült ellátási területünk, bízunk abban, hogy a szolgáltatórendszer segítségével új lendületet vehetnek az új belépők is.

Nógrád megyében a nyilvános könyvtári ellátást tekintve teljes körű a lefedettség, nincs ellátatlan település.

Felelős: Ferik Ibolya

Határidő: folyamatos

**1.2. A központi költségvetési támogatás egységes feladatalapú felhasználási terve**

A Nógrád megye Könyvtárellátási Szolgáltatásának 2016. évi költségvetési támogatásának felhasználási terve				
		kiadások	összesen	%
<b>Személyi jellegű kiadások összesen</b>			<b>1.200.000 Ft</b>	1,29%
	Szakmai szolgáltatás megbízási díja munkakörön kívüli és munkaidőn túli feladatra	600.000 Ft		
	Közösségi programok előadóinak, oktatóinak és közreműködőinek megbízási díjai	600.000 Ft		
<b>Személyi juttatások járulékai összesen</b>			<b>292.000 Ft</b>	0,31%
	Személyi juttatások járulékai	292.000 Ft		
<b>Dologi kiadások összesen</b>			<b>91.565.640 Ft</b>	98,40%
<b>Dokumentumszolgáltatás</b>			<b>37.650.000 Ft</b>	40,46%
	Dokumentumbeszerzés összesen		<b>37.500.000 Ft</b>	40,30%
	Könyv	34.000.000 Ft		
	Folyóirat, napilap	3.000.000 Ft		
	Nem hagyományos dokumentumok	500.000 Ft		
	Könyvtárközi kölcsönzés - egyedi dokumentumokra vonatkozó kérések teljesítése (postaköltség, csomagolás stb.)	150.000 Ft		
<b>Információs szolgáltatás</b>			<b>2.000.000 Ft</b>	2,15%
	Adattárak, adatbázisok szolgáltatás díja (pl. EBSCO), honlapfejlesztés, retrospektív feldolgozás, konverzió, oktatásban, képzésben résztvevők információellátásának segítése Helyismereti információk biztosítása, digitalizálás	2.000.000 Ft		
<b>Közösségi szolgáltatás</b>			<b>19.000.000 Ft</b>	20,42%
	Digitális írástudás fejlesztés, információs műveltség elsajátításának, használóképzés, tanulási folyamatok támogatása, ODR-MOKKA működéséről tájékoztatás	2.500.000 Ft		
	Olvasásfejlesztő, ismeretterjesztő, a könyvtár szolgáltatásait népszerűsítő programok, kulturális, közösségi rendezvények, egyéb programok, kiállítások szervezése	16.500.000 Ft		
<b>Könyvtárosképzés, továbbképzés</b>			<b>1.000.000 Ft</b>	1,07%
	Könyvtári személyzet rendszeres képzése, továbbképzése, szakmai napok költségei (tanfolyamok költsége, utazás, csoportos étkezés)	1.000.000 Ft		
<b>Szolgáltatások szakmai anyagköltsége</b>			<b>3.500.000 Ft</b>	3,76%
	Szakmai nyomtatványok, vonalkód, könyvtámasz, címkék, filmulux, olvasójegy stb.	2.500.000 Ft		
	Kültéri és beltéri táblák, feliratok, képkeretek, betű- és szakjelzet készlet stb.	1.000.000 Ft		
<b>Szolgáltatások infokommunikációs költsége</b>			<b>6.300.000 Ft</b>	6,77%

Munkaterv a Balassi Bálint Megyei Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerben végzett munkájához  
2016

Nem adatátviteli célú távközlési díjak	800.000 Ft		
Adatátviteli célú távközlési díjak	1.500.000 Ft		
Szoftverüzemeltetés, licenc díj, portálszolgáltatás díja	4.000.000 Ft		
<b>Szolgáltatások szállítási költsége</b>		<b>1.800.000 Ft</b>	<b>1,93%</b>
Gépkocsi/könyvtárbusz üzemeltetés kiadásai (hajtó- és kenőanyag, biztosítás, szerviz)	750.000 Ft		
Egyéb szállítási költség, csoportos utazás költsége	150.000 Ft		
Postaköltség (egyéb postai küldemény)	900.000 Ft		
<b>Szolgáltatások egyéb kiadásai</b>		<b>4.000.000 Ft</b>	<b>4,30%</b>
Pénzügyi szolgáltatás, bankköltség, közbeszerzés költsége Egyéb általános költségek Irodaszerek, egyéb nyomtatvány	4.000.000 Ft		
Továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások kiadásai államháztartáson belülre - szolgáltatás vásárlása városi könyvtártól	-		
<b>Szolgáltatások marketing eszközei</b>		<b>2.500.000 Ft</b>	<b>2,69%</b>
Szolgáltatást népszerűsítő, tájékoztató kiadványok, programmeghívók, hirdetés, reklámköltségek	2.500.000 Ft		
<b>Szolgáltatások kísértékü tárgyi eszközei</b>		<b>13.965.640 Ft</b>	<b>15,01%</b>
Fejlesztő játékok, eszközök kiegészítő célbútorok, berendezési tárgyak, számítástechnikai eszközök, elektronikai eszközök	13.965.640 Ft		
<b>Szolgáltatások beruházási, fejlesztési költsége</b>		<b>0 Ft</b>	<b>0,00%</b>
Számítástechnikai nagyértékű eszközök, szoftverek			
Szállító jármű vásárlása			
Szoftver- és adatbázisfejlesztés			
<b>Támogatás összesen</b>		<b>93.057.640 Ft</b>	

Felelős: Molnár Éva  
Feri Ibolya  
Rideg Zsoltné

Határidő: folyamatos

## 2. A megyei könyvtár által nyújtott szolgáltatások

### 2.1. Állománymenedzsment

#### 2.1.1. Gyűjteményfejlesztés

	tervezett darabszám	tervezett értéke Ft-ban
Könyvbeszerzés	12.500	33.800.000
Hangskönyv beszerzés	50	200.000
Folyóirat, heti-, napilap	300	3.000.000
Nem hagyományos dokumentum (DVD)	80	500.000
Egyéb	0	
Összesen	12.930	37.500.000

A csatlakozók egyre növekvő számára való tekintettel szeretnénk megerősíteni a csereállományt, hogy minden igénynek eleget tudjunk tenni. Az elmaradt beszerzések mellett növekvő igényekkel kell számolnunk, szükséges a terület megerősítése. Nagyon sok dokumentumot helyezünk ki a településekre, de szükséges a választék bővítése és az igények gyors kielégítése érdekében kellő példányszámokkal rendelkezünk.

A legkeresettebb dokumentumtípus a könyv, ezen belül is a gyermekkönyvek kínálatát szeretnénk bővíteni elsősorban, hiszen ez a legkeresettebb és leggyorsabban elhasználódó dokumentum. De szükség van az újdonságokra minden területen.

A könyvbeszerzést a jogszabályoknak megfelelően a közbeszerzési pályázat nyertesének segítségével bonyolítjuk, reméljük kedvező feltételekkel. A közbeszerzési eljárás jelenleg folyamatban van.

A helyismereti témájú műveket helyi szerzőktől, kiadóktól szerezzük be.

Évről évre növekvő tendenciát mutat a folyóiratok iránti igény a településeken, a folyóiratok helyben olvasása, a korábbi számok kölcsönzése fontos vonzerőt képez a kistélepülési könyvtárakban. Igényfelmérés alapján szeretnénk továbbra is biztosítani a különböző korosztályok igényeinek megfelelő folyóiratok megrendelését a Magyar Posta segítségével. A helyi értékek megismertetése érdekében eljuttatjuk a könyvtárakba a Palócföld című irodalmi folyóiratot, a Városlakó magazint, igény esetén előfizetünk a Nógrád Megyei Hírlapra is.

Hangskönyvek beszerzését csak kis mennyiségben tervezzük hiánypótlás jelleggel, mert gazdag gyűjteménnyel rendelkezünk, az igényeket ki tudjuk elégíteni.

DVD vásárlásra is csak kisebb összeget tervezünk, mert inkább a könyvek beszerzésére helyezzük a hangsúlyt, mivel a legnagyobb érdeklődés arra irányul.

A beszerzésnél figyelünk a nemzetiségi használók igényeire is, lehetőség szerint német, szlovák és cigány nyelvű dokumentumokat vásárolunk.

Célunk, hogy a rendelkezésünkre álló összegeket a lehető leggazdaságosabban használjuk fel, és a településeken friss, igényes, a keresletnek megfelelő kínálatot tudjunk biztosítani.

Felelős: Répásné Szabó Katalin

Határidő: Folyamatos



### 2.1.2. Állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása

Település	Lakónépessége	A településen helyben lévő dokumentumok száma (esetleget nélkül)	A településen helyben lévő dokumentumok számának növekedése (esetleget nélkül)	Elektronikus nyilvántartásba vett dokumentumok (%-ban)	Elektronikus nyilvántartásba vett dokumentumok számának növekedése (%-ban)	A szolgáltató hely dokumentumállománya elektronikus katalógusban: teljes mértékben feltárt (100 %)	A szolgáltató hely dokumentumállományának növekedése az elektronikus katalógusban: teljes mértékben feltárt (100 %)	Selejtezendő dokumentumok százalékos aránya (becsítés %-ban)	Selejtezendő dokumentumok tervezett százalékos aránya (becsítés %-ban)	Raktári jelzetek megfelelése (0 % nincs, 100 % teljes mértékben megoldott)	Raktári jelzetek megfelelése tervezett (0 % nincs, 100 % teljes mértékben megoldott)	Vonalkódolás (0 % nincs, 100 % teljes mértékben megoldott)	Vonalkódolás arányának tervezett növekedése (0 % nincs, 100 % teljes mértékben megoldott)
<b>Összesen</b>	<b>98468</b>	<b>494.527</b>	<b>7.568</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>63,5%</b>	<b>43,75</b>	<b>17%</b>	<b>5%</b>	<b>80 %</b>	<b>5 %</b>	<b>63,5 %</b>	<b>5, %</b>
1-500 lakosú településen	10707	76.200	2.406	0	0	73,7%	76,6%	16,8%	4%	88%	4%	73,7%	3%
501 - 1000 lakosú településen	31163	139.135	1.398	0	0	48,8%	80%	18,6%	8%	78%	8%	48,8%	5%
1001 - 1500 lakosú településen	24697	149.023	1.050	0	0	35%	44,4%	15,4%	5%	75%	6%	35%	8%
1501 - 5000 lakosú településen	31901	130.169	2.714	0	0	52,9%	50%	18,8%	3%	78%	3%	52,9%	5%

A könyvtárak szolgáltatóképességének egyik alapfeltétele a gondozott és feltárt állomány. Célunk, hogy a kistelepülésen élők a helyi könyvtárakban is megtalálják az általuk keresett dokumentumot vagy információt és a kiskönyvtárak is rendszeresen frissülő, az érdeklődésnek, az olvasói igényeknek megfelelő kínálatot tudjanak biztosítani.

Ezt a saját állományok gyarapításával és rendszeres letéti cserékkel segítjük elő.

Rendszeresen gyarapítjuk az ellátóközpont állományát. Az újdonságokat nyilvántartásba vétel után azonnal elérhetővé tesszük az elektronikus katalógusban. A negyedévente megtartott letéti cserék során a kéréseknek megfelelő szállítmányokat juttatjuk el a szolgáltató helyekre.

Az ellátóközpont állományának elektronikus nyilvántartását, a letéti cserék kezelését, az állomány feltárását a Corvina integrált könyvtári rendszer különböző moduljainak segítségével végezzük.

Ugyanezt használjuk a községek saját állományának retrospektív feltárására is.

A települési saját állományok gondozása, rendezése, selejtezése sok feladatot ró munkatársainkra, de az eredmény mindig látványos. A megtisztított, rendezett állományok áttekinthetőek, könnyebben kereshetők, jobban használhatók. 2016-ban 10 településen szeretnénk állományellenőrzési és selejtezési feladatokat végezni. Különösen fontosnak tartjuk, hogy a rendszerbe most csatlakozó könyvtáraknak segítsünk. A felújításhoz, költöztetéshez, új könyvtári terek kialakításához kapcsolódó állományrendezési munkákban is segítünk.

Elvégezzük a selejtezésekkel, állományellenőrzésekkel kapcsolatos adminisztrációt.

Folytatjuk a települések saját állományának retrospektív feltárását. E tekintetben a legkisebb települések vannak a legjobb helyzetben, de szeretnénk a nagyobb könyvtárak állományának feldolgozásra nagyobb hangsúlyt helyezni, mivel itt igény mutatkozik az esetleges

számítógépes kölcsönzésre is. 2016-ban szeretnénk elérni, hogy a számítógépes kölcsönzést is elindíthassuk több településen.

Felelős: Ferik Ibolya, Répásné Szabó Katalin, Vadász Péter  
Határidő: folyamatos

## 2.2. Dokumentumszolgáltatás

<b>A kistelepüléseknek könyvtárköziben küldött dokumentumok száma:</b>	<b>150</b>
eredetiben	120
elektronikusan	10
fénymásolatban	20

Az olvasói kérések jelentős részét a csereállományból ki tudjuk elégíteni. Minden további igényt először a megyei könyvtárból, amennyiben nincs meg, könyvtárközi kölcsönzéssel tudunk biztosítani.

Minden évben képzések, szakmai napok alkalmával felhívjuk a figyelmet a könyvtári rendszeren keresztül elérhető szolgáltatásokra, így az ODR-re is.

Erőfeszítéseink ellenére kevés igény jelentkezik megyeszerte erre a szolgáltatásra. A könyvtáraknak csak kisebb hányada használja és igényli a könyvtárközi szolgáltatásokat. Ők sem regisztrálnak a rendszerbe, kéréseiket e-mailen küldik számunkra.

A kérések általában teljes dokumentumra vonatkoznak, pedig sok lehetőség van elektronikus formában is kérni részdokumentumokat, kisebb terjedelmű anyagokat. Szeretnénk ezt a formát is népszerűsíteni, megismertetni, tudatosítani a kollégákkal, hiszen gyorsabb és olcsóbb ez a forma.

Bízunk abban, hogy a lehetőségek megismerése lendületet ad majd a könyvtárközi kölcsönzés jobb kihasználásához.

Felelős: Répásné Szabó Katalin, Kapás Tünde

Határidő: folyamatos

## 2.3. Információs szolgáltatás

A kistelepülésen élők számára is szeretnénk biztosítani annak a lehetőségét, hogy a számukra szükséges információkat helyben elérjék.

Ennek érdekében arra törekszünk, hogy minél több információt nyújtsunk honlapunkon keresztül, a közösségi oldalainkon és kiadványaink segítségével.

A honlapon nemcsak a saját könyvtárunkra vonatkozó információk elérését tesszük elérhetővé akár nyitvatartási időn túl is, hanem a KSZR-ről, a szolgáltatóhelyekről, akár a könyvtári rendszer szolgáltatásairól is található információkat oldalunkon.

A honlapon elérhető a megyei könyvtár valamennyi katalógusa, köztük a helyismereti, helytörténeti információkat tartalmazó helyismereti katalógus. Helyismereti cikkadatbázisunkban tárjuk fel a sajtóban megjelenő Nógrád megyére és a településekre vonatkozó információkat.

A könyvtár saját katalógusain kívül elérhetők a KSZR települések katalógusa és a megyei közös katalógus is.

Katalógusaink hasznos segítséget nyújtanak a kutatóknak, továbbtanulóknak is. Az oktatásban, képzésben résztvevők számára a megyei könyvtárban tájékoztató könyvtárosaink nyújtanak segítséget a hagyományos és elektronikus adatbázisok használatában, kutatásmódszertani tanácsadással segítik a továbbtanulókat.

Megújult honlapunkon külön menüpontban tesszük közzé a megyei ellátásra, aktuális eseményekre vonatkozó információkat. Az aktualitások mellett a kistéleplési könyvtárakra vonatkozó adatokat és információkat adunk közre pl. rendezvénypaletta, ellátott települések elérhetőségei, olvasásnépszerűsítő játékaink. Emellett a könyvtári munkát segítő hasznos anyagokat, segédleteket is kínálunk letölthető formában pl. beiratkozási és munkanapló, Könyvtári raktározási táblázatok, kérdőívek, plakátsablonok stb.

Könyvtárunk honlapján és közösségi oldalán folyamatosan figyelemmel kísérhetők a megyei könyvtárban és a települési könyvtárakban zajló rendezvények, szeretnénk a települési könyvtárakat ösztönözni, hogy saját rendezvényeikről is küldjenek be híreket, fotókat.

Rendszeresen tájékoztatjuk a könyvtárosokat és a fenntartókat a pályázati lehetőségekről, jogszabályi változásokról és a szakmai rendezvényeinkről.

Könyvtárosoknak, olvasóknak is szól Könyvtár/tér című kiadványunk, melyben hírt adunk rendezvényeinkről, szolgáltatásainkról, eredményeinkről.

Felelős: Ferik Ibolya, Vadász Péter  
Határidő: folyamatos

#### **2.4. Közösségi szolgáltatások**

A Balassi Bálint Megyei Könyvtár által - Nógrád megyében - a KSZR szolgáltatás keretében biztosított rendezvények iránt az érdeklődés az idei esztendőben is töretlen. Igyekeztünk 2016-ban is színes, változatos palettát készíteni. Kínálatunk tervezésekor minden korosztályra gondoltunk. A paletta összeállításánál a gazdaságosságra, a racionalitásra is törekedtünk, éppen ezért kategóriákba sorolva kínáljuk programjainkat.

Idei kínálatunkban továbbra is lehetőséget kívánunk adni a szórakozásra, az ismeretek bővítésére. A programok között szerepel író-olvasó találkozó, rendhagyó óra, ismeretterjesztő előadás, zenés szórakoztató műsor, koncert, színház, bábszínházi előadás egyaránt. Megjelennek programjaink közösségformáló, közösség összetartó rendezvényeken, falunapokon is. A rendezvények kijánlása és szervezése során a minőségi kultúra terjesztése, a maradandó irodalmi, zenei élmény elérése az elsődleges célunk.

Szeretnénk, ha Nógrád megye értékeit (természeti, történelmi, néprajzi) minél szélesebb körben megismernék a megye lakói, ezért olyan helyi előadókat is felkértünk, akik érdekes, értékes előadásokkal örvendeztethetik meg a nézőközönséget.

A településeken örömmel fogadták az újdonságokat, sok megrendelés érkezett. A kultúrára fordítható kiadásaik folyamatos csökkentése végett nagy örömmel használják ki a lehetőséget, különösen a legkisebb települések a leghálásabbak, mivel sok esetben az ott élőknek nincs más lehetőségük kulturális események látogatására.

Továbbra is törekszünk arra, hogy a helyi könyvtárosokat a rendezvények szervezésébe, népszerűsítésébe bevonjuk, valamint arra is, hogy amennyiben a rendezvény jellege és a helyi adottságok lehetővé teszik, úgy a rendezvények helyszíne is a könyvtár legyen.

Beszervezzük a szolgáltató könyvtárakat a jelentős könyvtári rendezvényekbe, pl. Ünnepi Könyvhét, Őszi Gyermekkönyvnapok, Országos Könyvtári Napok stb.

A szervezéshez, előkészítéshez egységes meghívó és plakátsablonokat készítettünk, mellyel a helyi szervezők munkáját szeretnénk megkönnyíteni, másrészt jelezni, hogy a rendezvény a KSZR szolgáltatás keretében valósult meg. Ezek a sablonok bárhol hozzáférhetők, megtalálhatók könyvtárunk honlapján. A KSZR további népszerűsítéséhez a Balassi Bálint Megyei Könyvtár 2016-ban Banner táblával látja el a településeket, melyet minden program alkalmával kérünk jól látható helyen elhelyezni. A programok dokumentálásához, archiválásához minden lezajlott előadás után 5 db fotó és az általunk készített kérdőív/adatlap megküldését kérjük.

A beérkezett megrendelések alapján a szervező/lebonyolító munka megkezdődött és folyamatosan zajlik az év utolsó hónapjáig. Bízunk benne, hogy minden megrendelés teljesül, gazdag programokban, élményekben örömteli évet biztosít a megye lakossága számára.

Felelős: Persikné Bakos Eszter

Határidő: folyamatos

### **2.5. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása a fogyatékkal élők számára**

A fogyatékkal élők közül elsősorban a látássérültek számára tudunk biztosítani szolgáltatásokat. Évek óta folyamatosan fejlesztett, igényes választékot biztosító gyűjteménnyel rendelkezünk hangoskönyvekből. Ezek lejátszásához CD lejátszót is tudunk biztosítani. Szintén a gyengénlátókat segítik öregbetűs könyveink.

Honlapunk is akadálymentes, a vakok és gyengénlátók számára is használható.

A megyei könyvtárban a látássérültek rendelkezésére áll még nagyító, nagyító gép, lapolvasó, és beszélgető szoftver, TFT monitor, hangos térkép. A hallássérülteket indukciós hurok segíti.

Felelős: Répásné Szabó Katalin

Határidő: folyamatos

### **2.6. Szakmai képzés, továbbképzés**

A szolgáltatóhelyek hatékony működésének egyik kulcstényezője a helyben szolgáltató könyvtáros személye, szaktudása, felkészültsége.

A minőségi szolgáltatások biztosítása érdekében szükséges, hogy megalapozott szakmai ismeretekkel rendelkezzenek.

Kiemelt figyelmet fordítunk a rendszerbe újonnan belépő munkatársak ismereteinek megalapozására. Személyes tanácsadással, módszertani segítségnyújtással segítjük a betanulást. Letéti cserék során is lehetőséget biztosítunk konzultációra.

Könyvtárosaink többsége rendelkezik a munkakör betöltéséhez a jogszabály szerint előírt iskolai és szakképzettséggel.

A hiányzó képzettségek megszerzésére Budapest viszonylagos közelsége miatt a Könyvtári Intézet segédkönyvtáros tanfolyamát javasoljuk.

A legkisebb települések könyvtárosai számára alapfokú könyvtári ismeretek oktatását tervezzük.

Az év során két megyei szakmai napot szervezünk a Nemzeti Kulturális Alap támogatásával, melynek fő témakörei előre láthatólag a minőségi szolgáltatások, az ODR és a digitalizálás lesz. Szeretnénk igényfelmérést készíteni arról, hogy a kollégák milyen témák iránt érdeklődnek, és a szakmai program összeállításánál figyelembe venni az igényeket.

Nagyon pozitív visszhangja volt tavaly a KSZR műhelynapoknak, melyeket egy-egy településre kihelyezve tartottunk meg. 2016-ban is két műhelynapot tervezünk, amely kiváló lehetőséget teremt az információk és a tapasztalatok megosztására.

Egyre nagyobb az igény a településeken a Corvina integrált könyvtári rendszer használatához kapcsolódó szolgáltatásokra, mint az elektronikus katalógus vagy az elektronikus kölcsönzés. Ebben az esztendőben is szeretnénk meghirdetni csoportos vagy egyéni Corvina tanfolyam lehetőségét annak érdekében, hogy több településen is beindíthassuk az elektronikus kölcsönzést.

Felelős: Ferik Ibolya

Határidő: folyamatos

## 2.7. Eszközbeszerzés

Beszerzendő eszköz megnevezése	A szolgáltató helyeken már meglévő eszközök száma összesen	2016-ban beszerezni kívánt eszközök darab-száma az állami támogatás felhasználásával	2016-ban beszerezni kívánt eszközök darabszáma egyéb forrásból
<b>Szolgáltatások kísértékű tárgyi eszközei</b>			
Fejlesztő játékok, eszközök			
Kiegészítő célbútorok, berendezési tárgyak			
Számítástechnikai eszközök, elektronikai eszközök részletezve:			
asztali számítógép+monitor munkaállomás (könyvtáros)	16	10	
asztali számítógép+monitor használók számára	74	20	
hordozható számítógép (könyvtáros)			
hordozható számítógép (használók számára)	10	5	
projektor	3		
multifunkciós eszköz (nyomtató, szkener)	16	5	
nyomtató	2		
digitális fényképező	4		
DVD lejátszó			
CD lejátszó	9		
televízió	3		
E-book olvasó	10		
Vonalkódolvasó	10	10	
Vonalkódnymtató		1	
Laminológép	1		
Fejhallgató	10		
Filpchart tábla	2		
Vezetéknélküli router	1		
Szünetmentes tápegység	1		
Mikrofonszett	2		
GPS navigáció	1		

Hordozható hangfal	1		
Hálózati adattároló	1		
Külső merevlemez	1		
Számítástechnikai szoftver	40		

A kisértékű tárgyi eszközök beszerzésénél az eddigi tapasztalatok és igények mellett kiemelt figyelmet fordítunk a múlt évben megjelent KSZR ajánlásban megfogalmazott kritériumokra.

Szeretnénk elérni, hogy minden könyvtár rendelkezzen a szolgáltatás biztosításához szükséges alapvető informatikai eszközökkel, ezért számítógépek, irodai eszközök beszerzését tervezzük a településekre. Természetesen biztosítjuk az operációs rendszereket és az irodai szoftvereket is.

A számítógépes kölcsönzés bevezetéséhez és az ellátómunka zavartalan működéséhez 10 db vonalkódolvasót szeretnénk vásárolni és legalább egy vonalkódyomtató beszerzése is szükségessé vált.

A kulturált könyvtárhasználat feltétele a célszerű és esztétikus bútorzat biztosítása. Nagy igény mutatkozik az NKA szakmai eszközfejlesztési pályázat segítségével.

Sok település nem tud pályázni, mivel nincs lehetősége területbővítésre. Itt az önkormányzatokkal egyeztetve segítünk polcok, kisbútorok, kiegészítők beszerzésével.

Nagyon népszerűek a fejlesztőjátékok, társasjátékok az ifjabb olvasók körében. Szeretnénk ezeket bővíteni.

A kisebb dekorációk, képek feliratok az egységes megjelenést biztosítják, otthonos, barátságos belső terek kialakítását teszik lehetővé.

Felelős: Molnár Éva, Rideg Zsoltné, Vadász Péter  
Határidő: szeptember 30.

### **2.8. A megyei könyvtár által a kistelepülési megállapodásban vállalt további szolgáltatás**

Nem vállaltunk további feladatot, de a helyi igényeknek megfelelően rugalmasan kezeljük a kéréseket.

### **3. Szolgáltató könyvtár**

A Balassi Bálint Megyei Könyvtár Nógrád megye legnagyobb nyilvános könyvtára. Fenntartója Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata. Salgótarján város területén 6 fiókkönyvtárat működtet.

Közel 300.000 kötetes állományával és széleskörű szolgáltatásaival Salgótarján és Nógrád megye meghatározó kulturális intézményévé vált.

Intézményünk évtizedek óta segíti a kistelepülési könyvtárak működését különböző szolgáltatásokkal. 2013 óta egyre nő a KSZR-hez csatlakozó települések száma.

A szolgáltatást a megyében egyedüli szolgáltatóként intézményünk végzi, az ellátással kapcsolatos feladatokat a Megyei Szolgáltató és Módszertani Osztály munkatársai látják el.

Az osztály 3 felsőfokú, 1 középfokú végzettségű munkatárssal működik, akik munkáját kulturális közfoglalkoztatottak segítik. A területi munkába bevonható a gépkocsivezető illetve

szükség esetén az intézmény más munkatársai is. A feladatellátáshoz 1 db gépkocsival rendelkezünk, ez gyakran kevésnek bizonyul, tervezzük egy újabb gépkocsi beszerzését.

Rendelkezünk egy rendszeres fejlesztett, a kistéleplési ellátást célzó állománnyal, melyből széleskörű választékot tudunk biztosítani a könyvtárak számára. Raktárunkban válogatási lehetőséget biztosítunk a könyvtárosok számára. Negyedévente igény szerint letéti cseréket biztosítunk a kiskönyvtárak számára.

A könyvtári munkafolyamatok végzésében a Corvina integrált könyvtári rendszert használjuk (gyarapítás, katalogizálás, letétek kezelése). Igény esetén a szolgáltatóhelyek számára biztosítjuk az elektronikus kölcsönzés lehetőségét.

Jól kiépített informatikai alapokkal rendelkezünk, szükséges azonban az eddigi eszközpark megújítása, bővítése. 2016-ban számítógépek, vonalkódolvasók, vonalkódnymtató és laptopok beszerzését tervezzük.

Nagy igénybevételnek vannak kitéve szállítóeszközök, melyek a folyamatos használatban rongálódnak, ezek pótlása szükséges. Új szállítóautók és zárható fedelű szállítóautók beszerzését is tervezzük.

Felelős: Molnár Éva  
Határidő: folyamatos

#### **4. Minőségfejlesztés, minőségirányítás, a szolgáltatás dokumentálása**

A Balassi Bálint Megyei Könyvtár a KSZR szolgáltatások kapcsán is szeretné érvényre juttatni az intézmény minőségpolitikai alapelveit.

Célunk, hogy a kistélepléseken élők lakóhelyüktől függetlenül magas színvonalú, minőségi szolgáltatások széles körét tudják igénybe venni korszerű könyvtári információs és közösségi helyeken.

A minőségi szolgáltatás alapja a partnerközpontú szolgáltatások megvalósítása, a könyvtári szolgáltatások mérések és elemzések alapján történő fejlesztése.

Ezért tudatosan törekszünk arra, hogy a fenntartók és a felhasználók visszajelzéseit felhasználjuk a szolgáltatások minőségének javítására.

A mérések leggyorsabb és legtöbb embert elérő eszköze a kérdőív, ezért ezt használjuk a leggyakrabban az igények és a vélemények bekérésére.

Igényfelmérést végeztünk a folyóiratok és a könyvtári rendezvények területén. A megrendeléseket az igények egyeztetése, összesítése alapján végeztük el. A múlt év végén gyűjtöttük össze a tavaszi időszakra a digitális írástudás tanfolyamra vonatkozó kéréseket. Ezek realizálására április-május hónapban kerül sor.

Ebben az évben a fenntartók elégedettségét szeretnénk egy kérdőíves vizsgálattal mérni, és a visszajelzéseket elemezni.

Természetesen az igények és az elégedettség mérése mellett fontosnak tarjuk a párbeszédet a könyvtárosokkal és a fenntartókkal, hiszen így, bár nem számszerű formában, de nélkülözhetetlen visszajelzéseket kapunk, amelyeket nagyon fontos figyelembe venni a szolgáltatás fejlesztése során.

A KSZR keretében szerzett rendezvények esetén szintén vizsgáljuk az elégedettséget.

A digitális kompetencia fejlesztő tanfolyamok résztvevői is fontos visszajelzéssel szolgálnak számunkra.

A partnerközpontúság mellett kiemelt fontosságú a pontos dokumentáció a visszakövethetőség érdekében. A települések könyvtári nyilvántartásainak többségét a megyei könyvtárban kezelik munkatársaink. Ugyanitt zajlik a dokumentumok retrospektív feltárása elektronikus katalógusban.

A letétbe adott dokumentumokat letéti listával adjuk át.

Átadás-átvételi dokumentumokkal adjuk át a településekre megvásárolt, de a megyei könyvtárban leltárba vett kísértékű eszközöket, bútorokat stb.

Szintén az átvétel dokumentálásával biztosítjuk az irodaszer és a kreatív anyag csomagokat.

Minden képzésről jelenléti ív és fényképes dokumentáció készül.

A KSZR keretében szervezett rendezvények megrendelése pontos szabályok szerint zajlik, a megvalósításról készült fényképes dokumentációt közszégenként gyűjtjük.

A szolgáltatás megszervezésénél, biztosításánál meghatározó szempont a racionális és gazdaságos működés. Ezt a szempontot minden területen igyekszünk érvényesíteni. (dokumentumbeszerzés, csereútvonalak meghatározása, dokumentumok feldolgozása stb.)

Szolgáltatóhelyeink kialakításánál törekszünk az egységes megjelenés megvalósítására. Az egységes arculat része az egységes kisbútorok, dekorációk, információs anyagok elhelyezése. Ezt a szempontot érvényesítjük promóciós anyagaink esetében, illetve a könyvtárosokat segítő segédanyagok, plakát- illetve meghívósablonok elkészítésénél.

Az egységes megjelenés mellett a magas színvonalú szolgáltatásokhoz szükséges a könyvtárosok képzése, segítése, erre a területre sok figyelmet kívánunk fordítani. Alapszintű könyvtárosi tanfolyammal, személyes konzultációkkal, módszertani látogatásokkal biztosítjuk, hogy a könyvtárosok felkészültek legyenek, rendelkezzenek a legfrissebb információkkal, tisztában legyenek az alapvető szakmai ismeretekkel. A tavaszi és az őszi KSZR nap szintén az ismeretek és tapasztalatok megosztását célozza. A két alkalommal megrendezésre kerülő megyei szakmai napon pedig az országos trendekkel ismerkedve szélesebb kitekintést kaphatnak a könyvtárosok. Corvina használati tanfolyamainkra minden kollégát várunk.

Felelős: Molnár Éva, Ferik Ibolya

Határidő: folyamatos

## **5. Kommunikáció dokumentálása**

A szolgáltatások folyamatosságának biztosítása mellett fontosnak tarjuk, hogy eredményeinkről beszámoljunk, azokat a nagyobb nyilvánosság számára is bemutassuk.

Egyetlen szolgáltatás – legyen az bármilyen jó – sem nélkülözheti a reklámot, a marketinget. Fontos tudatosítani a jelenlétünket, fontosságunkat és azt, hogy mit tudunk a partnereink, használóink számára nyújtani.

Legfontosabb marketingeszközünk a honlapunk és a közösségi oldalaink.

Honlapunk fejlesztése folyamatosan zajlik, az adatok, információk feltöltése folyamatos.

A megújult a honlapon a KSZR új saját menüt kapott, ahonnan gyorsabban lehet elérni a KSZR-re és a szolgáltatóhelyekre vonatkozó információkat. Itt hírt adhatunk munkánkról, eredményeinkről, tudósíthatunk rendezvényeinkről és a szolgáltatóhelyek munkájáról. Nem utolsósorban katalógusunk webes felülete is elérhető a honlapról.

Közösségi oldalaink is fontos hírforrások.

Közülük is szeretném Filu oldalát kiemelni, amely nemcsak a könyvtár, de a KSZR jelképévé is vált. Az oldalon eddig főként olvasásnépszerűsítő játékok híreit jelentettük meg,



szeretnénk azonban kiterjeszteni a hatókörét és minden a KSZR-re és a szolgáltatóhelyeken zajló események, rendezvények csatornájává alakítani.

Könyvtárunk Könyvtár/Tér című kiadványa szintén hírt ad a KSZR szolgáltatásairól, aktuális eseményeiről és eredményeiről.

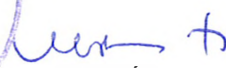
A Nógrád Megyei Hírlap, valamint a Tarjáni Mozaik rendszeresen tudósításaiból a folyóiratot olvasók széles köre is értesülhet a KSZR aktuális híreiről.

Felelős: Molnár Éva, Persikné Bakos Eszter, Vadász Péter

Határidő: folyamatos

Salgótarján, 2016. március 29.



  
Molnár Éva  
igazgató